



Offre d'emploi

## **Directeur(trice) des loisirs, de la culture et de la vie communautaire**

Poste permanent à temps plein

La Municipalité de Morin-Heights est en pleine effervescence et est dans une période cruciale de son évolution. Elle recherche des idées novatrices en lien avec l'atteinte de sa vision, de sa mission et de ses valeurs. À titre de directeur ou directrice des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, vous contribuerez à faire de Morin-Heights un milieu de vie remarquable et à mettre en valeur ses caractéristiques uniques. Vos compétences d'innovateur, d'innovatrice seront mises à contribution afin de bonifier les programmes existants et créer une nouvelle dynamique en loisir, en culture et en vie communautaire.

En collaboration avec le directeur général, le directeur ou la directrice agit comme acteur de haut niveau et voit à l'encadrement du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire. Il ou elle favorise l'esprit d'équipe, encourage les initiatives et met à contribution les expériences et les expertises de tous les membres de son équipe.

Les principaux secteurs d'activités impliqués sont les activités culturelles, sportives et communautaires, la bibliothèque ainsi que les parcs et plateaux municipaux. Il ou elle identifie les besoins de la population en matière d'activités et d'équipements de loisirs. Il ou elle élabore les politiques d'intervention et de développement des loisirs, priorise l'assistance aux organismes sportifs, culturels et communautaires de la Municipalité et favorise les partenariats.

### **Les principales responsabilités :**

- Veille à l'établissement et à la mise à jour des objectifs, des projets de développement, des programmes, politiques et procédures de son service;
- Encadre les professionnels auxquels sont confiés des mandats sectoriels en loisirs et en culture;
- Élabore les budgets et les programmes avec les responsables des services et en assure une gestion efficiente;
- Coordonne et contrôle les activités et les opérations qui sont dévolues à son service;
- Planifie les offres de services professionnels et supervise la réalisation des mandats;
- Pilote les projets, optimise les méthodes de travail, supervise l'application des grandes orientations de la Municipalité en matière de loisirs, de culture et de vie communautaire et participe, avec l'équipe, à la réalisation des axes de développement dans le respect de l'énoncé de vision stratégique;
- Assure la sélection, la formation et l'appréciation du rendement de l'ensemble des ressources qui l'accompagnent dans la réalisation de ses mandats.

### **Les exigences et qualifications requises :**

- Détenir une expérience pertinente de plus de cinq années acquises en milieu municipal;
- Avoir des réalisations tangibles à son actif professionnel;

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en loisir, récréologie ou dans un domaine connexe ou l'équivalent;
- Posséder une bonne connaissance des outils informatiques et des logiciels couramment utilisés dans le domaine municipal et du loisir (Microsoft 365, les logiciels PG, Sport Plus);
- Être bilingue et maîtriser de façon suffisante la langue anglaise afin de pouvoir soutenir une conversation, participer à une réunion de travail, lire des correspondances, des directives ainsi que des textes techniques;
- Posséder de solides aptitudes pour la communication verbale, la diplomatie et le sens du service à la clientèle;
- Faire preuve d'autonomie et de rigueur, avoir un bon sens de l'organisation et des aptitudes pour le travail en équipe;
- Détenir une compétence spécifique en planification et organisation du travail constitue un atout;

### **Aptitudes privilégiées :**

- Voit les difficultés ou les obstacles comme des défis;
- N'hésite pas à prendre des initiatives pour contribuer au succès de l'équipe;
- Sait être polyvalent et aller plus loin que son rôle initial afin d'aider l'équipe;
- A l'audace de sortir des sentiers battus pour atteindre de meilleurs résultats;
- S'assure de planifier et de bien organiser ses projets pour livrer les résultats;
- Est capable d'épouser la cause et de transmettre sa passion pour les projets de la Municipalité.
- Habilités marquées pour la gestion des ressources humaines et financières;

### **Travailler à la direction des loisirs, de la culture et de la vie communautaire de la Municipalité de Morin-Heights, c'est :**

- Contribuer au projet d'embellir une municipalité et à l'amélioration continue de sa qualité de vie;
- Vouloir innover, développer, créer;
- Pouvoir influencer les décisions clés.

### **Conditions de travail :**

Les conditions de travail sont celles prévues à la Politique sur les conditions de travail des cadres et des professionnels non syndiqués ainsi qu'à la Politique de rémunération du personnel cadre. Le poste de directeur(trice) des loisirs, de la culture et de la vie communautaire est un poste de classe 3. La rémunération définitive est établie suivant un système de pointage tenant compte, entre autres, des compétences académiques et de l'expérience professionnelle.

La Municipalité de Morin-Heights souscrit au principe d'égalité en emploi. Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent transmettre leur curriculum vitae, ainsi qu'une lettre de présentation, au plus tard le vendredi 7 octobre 2022 à 12h00 par courriel à [louise.atkinson@morinheights.com](mailto:louise.atkinson@morinheights.com) ou à l'adresse suivante. Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés. Le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

Municipalité de Morin-Heights  
567, chemin du Village, Morin-Heights, Québec, J0R 1H0