

Municipalité de Morin-Heights

PROVINCE DE QUÉBEC COMTÉ D'ARGENTEUIL MRC DES PAYS-D'EN-HAUT

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Morin-Heights tenue à la salle communautaire, 567, chemin du Village, le mercredi, 11 janvier 2012, à laquelle sont présents Mesdames les conseillères Mona Wood et Leigh MacLeod ainsi que Messieurs les conseillers Peter MacLaurin, Jean Dutil, Jean-Pierre Dorais et Claude P. Lemire formant quorum sous la présidence du maire Timothy Watchorn.

La Secrétaire-trésorière adjointe, Ginette Charette, est présente.

À 19h30, Monsieur le maire constate le quorum, souhaite la bienvenue au public et le Conseil délibère sur les dossiers suivants.

01.01.12 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par monsieur le conseiller Claude P. Lemire
Et unanimement résolu par tous les conseillers:

Que le Conseil adopte l'ordre du jour tel que présenté par la Secrétaire-trésorière adjointe.

- 3 ADMINISTRATION**
- 3 1 Approbation des procès-verbaux
- 3 2 Finances**
- 3 2 1 Bordereau de dépenses
- 3 2 2 État des activités financières au 30 décembre 2011
- 3 2 3 Confirmation des subventions aux organismes
- 3 3 Correspondance**
- 3 4 Personnel**
- 3 4 1
- 3 5 **Résolution**
- 3 5 1
- 3 6 Réglementation**
- 3 6 1
- 4 SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 4 1 1
- 4 1 2 Rapport - Info - SQ Pays-d'en-Haut
- 4 2 Personnel**
- 4 2 1
- 4 3 Résolution**
- 4 3 1
- 4 4 Réglementation**
- 4 4 1
- 5 TRAVAUX PUBLICS**
- 5 1 Rapport mensuel du Directeur
- 5 2 Personnel**
- 5 2 1
- 5 3 Résolution**
- 5 3 1 Autorisation de procéder à un appel d'offres
- 5 4 Réglementation**
- 5 4 1

Municipalité de Morin-Heights

- 6 ENVIRONNEMENT ET PARCS**
- 6 1 Rapport mensuel du Directeur
- 6 2 Personnel**
- 6 2 1
- 6 3 Résolution**
- 6 3 1 CLD des Pays-d'en-Haut: Programme de mise en valeur des ressources du milieu forestier - volet II - Mise à jour du budget
- 7 URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**
- 7 1
- 7 1 2
- 7 2 Personnel**
- 7 3 Résolution**
- 7 3 1
- 8 LOISIRS ET SERVICES À LA COMMUNAUTÉ**
- 8 1 1
- 8 1 2
- 8 2 Personnel**
- 8 2 1
- 8 3 Résolution**
- 8 3 1 Entente - utilisation du gymnase de l'école primaire Morin-Heights
- 8 3 2 Appui au CPE Val des Neiges
- 9 Affaires nouvelles
- 10 Période de questions
- 11 Levée de l'assemblée

02.01.12 APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX

Les procès-verbaux des séances ordinaire et spéciale du 14 décembre 2011 ont été remis aux membres du conseil par le biais du fichier électronique de l'assemblée.

En conséquence, la Secrétaire-trésorière adjointe est dispensée d'en faire lecture.

Il est proposé par monsieur le conseiller Jean Dutil
Et unanimement résolu par tous les conseillers:

Que le conseil adopte les procès-verbaux des séances ordinaire et spéciale du 14 décembre 2011.

03.01.12 BORDEREAU DE DÉPENSES

La liste de comptes à payer et des comptes payés du mois de décembre 2011 a été remise aux membres du conseil par le biais de leur fichier d'assemblée électronique ainsi que la liste des dépenses autorisées durant le mois en vertu de la délégation de compétence, règlement 351.

Le conseil a étudié les listes et :

Il est proposé par monsieur le conseiller Claude P. Lemire
et unanimement résolu par tous les conseillers:

Que le conseil approuve les comptes tel que détaillés dans les listes déposées.

Municipalité de Morin-Heights

Du 1er au 30 décembre 2011

Comptes à payer	202 109,40 \$
Comptes payés d'avance	641 529,71 \$
Total des achats	843 639,11 \$
Paievements directs bancaires du mois	9 463,89 \$
Total des dépenses	853 103,00 \$
Salaires nets	170 584,43 \$
<u>GRAND TOTAL</u>	<u>1 023 687,43 \$</u>

Monsieur le maire et la Secrétaire-trésorière adjointe sont autorisés à faire les paiements.

ÉTAT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES AU 31 DÉCEMBRE 2011

La Secrétaire-trésorière adjointe dépose au conseil qui en accuse réception, l'état des activités financières et l'état comparatif au 31 décembre 2011.

04.01.12 CONFIRMATION DES SUBVENTIONS AUX ORGANISMES

Considérant que la municipalité contribue financièrement aux activités des groupes communautaires;

Considérant que les crédits sont prévus au budget 2012;

Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Pierre Dorais
Et unanimement résolu par tous les conseillers:

Que ce Conseil autorise le versement des sommes aux organismes communautaires de Morin-Heights comme suit :

Organisation	Montant alloué	Détails
Arts Morin- Heights	750 \$	Utilisation de la salle du Souvenir et de la Salle de St-Eugène
Théâtre Morin-Heights	600\$	Appui annuel & utilisation de la salle communautaire pour répétitions
Société historique de Morin-Heights	1 500 \$	Rangement au garage
Route des Arts	350 \$	Utilisation de la salle du Souvenir
Club de soccer de Morin-Heights	19 000 \$	Appui annuel
Club d'âge d'or Héritage	500 \$	Appui aux aînés

Municipalité de Morin-Heights

CORRESPONDANCE

La Secrétaire-trésorière adjointe dépose le bordereau de correspondance pour le mois de décembre 2011. Le conseil ayant pris connaissance des lettres reçues lors du comité plénier, la Secrétaire-trésorière adjointe donnera suite à la correspondance.

Correspondance reçue

- 1 B. Stoyel: demande de subvention
- 2 MAMROT: confirmation de subvention
- 3 Les Pays-d'en-Haut Inc.: bulletin
- 4 Génivar: commentaires préliminaires
- 5 Le mérite Ovation municipale: demande de participation
- 6 FQM: élections au conseil d'administration
- 7 M. Fournier: chemin Jackson
- 8 Club de l'âge d'or: demande d'assistance financière
- 9 Québec municipal: adhésion 2012
- 10 MDDEP: Programme de redistribution aux municipalités
- 11 G. Lajeunesse: chemin du Lac Bouchette
- 12 Municipalité de Mille-Isles: reg. du plan d'urbanisme
- 13 MRC des Pays-d'en-Haut: gestion des cours d'eau
- 14 MRC des Pays-d'en-Haut: regs. 247-2011 à 254-2011

Correspondance envoyée

- A Entreprise Techligne: facture
- B Repercussion Théâtre: demande de subvention

RAPPORT - INFO - SQ PAYS-D'EN-HAUT

La Secrétaire-trésorière adjointe dépose au conseil qui en accuse réception du rapport - Info - SQ Pays-d'en-Haut de la Sûreté du Québec pour le mois de novembre 2011.

RAPPORT DU DIRECTEUR DU SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

La Secrétaire-trésorière adjointe dépose au conseil qui en accuse réception du rapport mensuel pour le mois de décembre ainsi que la liste de gestion des appels journaliers et de la liste des dépenses autorisées durant le mois en vertu de la délégation de compétence, règlement 351.

05.01.12 AUTORISATION DE PROCÉDER À UN APPEL D'OFFRES

Considérant que le Conseil a affecté la somme nécessaire pour l'acquisition d'une camionnette neuve ou usagée de moins de 5 000 km, 2011 ou 2012, traction 4X4 pour le service des travaux publics;

Il est proposé par monsieur le conseiller Jean Dutil
Et unanimement résolu par tous les conseillers:

Que ce conseil autorise l'administration à procéder à un appel d'offres et autorise le Directeur général à signer tout document nécessaire.

RAPPORT DU DIRECTEUR DU SERVICE DE L'ENVIRONNEMENT ET DES PARCS

La Secrétaire-trésorière adjointe dépose au Conseil qui en accuse réception le rapport du Directeur du Service de l'environnement et des parcs et le rapport sur les débits hebdomadaire des réseaux d'eau potable pour le mois de décembre.

Municipalité de Morin-Heights

06.01.12 CLD DES PAYS-D'EN-HAUT: PROGRAMME DE MISE EN VALEUR DES RESSOURCES DU MILIEU FORESTIER - VOLET II - MISE À JOUR DU BUDGET

Considérant que l'administration a déposé une demande d'aide financière pour la réalisation de sentiers de vélos de montagnes sur la propriété de Mont Bellevue, selon la résolution 201.09.11;

Considérant qu'il y a eu une mise à jour du budget;

Il est proposé par madame la conseillère Leigh MacLeod
Et unanimement résolu par tous les conseillers:

Que ce conseil entérine cette demande d'aide financière au montant de 9 500 \$ dans le cadre du volet II du programme de valeur de ressources du milieu forestier.

07.01.12 ENTENTE - UTILISATION DU GYMNASSE DE L'ÉCOLE PRIMAIRE MORIN-HEIGHTS

Considérant l'offre de location du gymnase de l'école déposée par l'École primaire Morin-Heights;

Il est proposé par madame la conseillère Leigh MacLeod
Et unanimement résolu par tous les conseillers:

Que ce conseil accepte l'offre de location aux tarifs suivants pour la tenue d'activités et d'événements pour une période s'échelonnant de janvier à juin 2012 inclusivement, selon les besoins:

Bloc de 3 heures (18h00 à 21h00) Incluant les services de conciergerie	69 \$
--	-------

Que le service des Loisirs soit autorisé à agir en conséquence.

08.01.12 APPUI AU CPE VAL DES NEIGES

Considérant la demande d'appui adressée au conseil par le CPE Val des Neiges;

Considérant l'apport de cet organisme dans la communauté;

Et unanimement résolu par tous les conseillers:

Que ce Conseil appuie le Centre de la petite enfance Val des Neiges dans sa demande adressée au ministère de la Famille et des Aînés afin de pouvoir offrir un service de pouponnière.

AFFAIRES NOUVELLES

PÉRODE DE QUESTIONS

Le Conseil répond aux questions du public.

Municipalité de Morin-Heights

09.01.12

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisée;

Il est proposé par monsieur le conseiller Claude P. Lemire que la séance soit levée à 19h50.

*J'ai approuvé toutes et chacune
des résolutions contenues à ce
procès-verbal*

Timothy Watchorn
Maire

Ginette Charette
Secrétaire-trésorière adjointe

Neuf personnes ont assisté à l'assemblée.