

Municipalité de Morin-Heights

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMTÉ D'ARGENTEUIL
MRC DES PAYS-D'EN-HAUT**

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la séance extraordinaire du budget du conseil municipal de Morin-Heights tenue au Chalet Bellevue au 27, rue Bellevue le mercredi 15 décembre 2021, à laquelle sont présents :

Monsieur le conseiller Claude P. Lemire
Monsieur le conseiller Peter MacLaurin
Madame la conseillère Leigh MacLeod
Madame la conseillère Louise Cossette
Monsieur le conseiller Gilles Saulnier
Madame la conseillère Carole Patenaude

formant quorum sous la présidence du maire Tim Watchorn.

Le Directeur général, Hugo Lépine est présent.

Les membres du conseil reconnaissent avoir été convoqués conformément aux dispositions de l'article 152 et suivants du Code municipal et à l'article 10 du Règlement (564-2018) sur les règles de fonctionnement des séances du conseil.

À 19h00, Monsieur le maire constate le quorum et après un moment de silence, le Conseil délibère sur les dossiers prévus à l'ordre du jour de la convocation.

394.12.21 OUVERTURE DE LA SESSION ET CONSTAT DU QUORUM

1. Ouverture de la session et constat du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Budget 2022
4. Programme triennal d'immobilisations 2022-2023-2024
5. Période de questions
6. Levée de l'assemblée

Municipalité de Morin-Heights

395.12.21 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par monsieur le conseiller Gilles Saulnier
Et unanimement résolu par tous les conseillers :

QUE le conseil adopte l'ordre du jour de la séance extraordinaire tel que présenté par le Directeur général.

396.12.21 BUDGET 2022

À la demande de Monsieur le Maire, Monsieur le Conseiller Claude P. Lemire, délégué aux finances, présente les grandes lignes du budget pour l'exercice financier débutant le 1^{er} janvier 2022.

Considérant qu'en vertu des articles 954 et suivants du Code municipal, le Conseil doit adopter un budget pour le prochain exercice financier;

Il est proposé par monsieur le conseiller Claude P. Lemire
Et unanimement résolu par tous les conseillers:

Municipalité de Morin-Heights

D'ADOPTER le budget pour l'exercice financier débutant le 1^{er} janvier 2022 au montant de 12 314 007 \$.

| | Prévisions budgétaires 2022 |
|---|--|
| Revenus | |
| Taxe foncière générale | 8 052 493 \$ |
| Taxes de secteur pour le service de la dette | 371 466 \$ |
| Taxe d'eau | 340 769 \$ |
| Taxe Matières résiduelles | 808 770 \$ |
| Centres d'urgence 9-1-1 | 26 000 \$ |
| Service de la dette des secteurs | 251 180 \$ |
| En lieu de taxe Gouvernement du Québec | 21 641 \$ |
| En lieu de taxe Gouvernement du Canada | 2 100 \$ |
| En lieu de taxe organismes | 17 070 \$ |
| Transferts relatifs à des ententes | 19 395 \$ |
| Revenus administration générale | 14 600 \$ |
| Revenus Sécurité publique | 70 000 \$ |
| Revenus Transport | 254 356 \$ |
| Revenus Loisirs et culture | 304 050 \$ |
| Licences et permis | 101 900 \$ |
| Droits de mutation | 1 264 745 \$ |
| Amendes et pénalités | 68 000 \$ |
| Intérêts | 121 000 \$ |
| Gain (perte) sur cession | |
| Autres revenus- redevances | 204 472 \$ |
| Total Revenus | 12 314 007 \$ |
| Charges | |
| Conseil | 191 196 \$ |
| Application de la loi | 31 300 \$ |
| Gestion financière et administrative | 1 013 224 \$ |
| Élection | - \$ |
| Évaluation foncière | 177 854 \$ |
| Autres dépenses | 5 700 \$ |
| Police | 1 218 727 \$ |
| Sécurité incendie | 791 780 \$ |
| Premiers répondants | 128 548 \$ |
| Contrôle des animaux | 34 133 \$ |
| Voirie municipale | 2 227 191 \$ |
| Enlèvement de la neige | 1 078 906 \$ |
| Éclairage des rues | 35 500 \$ |
| Transport en commun | 36 810 \$ |
| Réseau d'eau potable | 293 469 \$ |
| Matières résiduelles | 790 080 \$ |
| Cours d'eau | 10 563 \$ |
| COOP Santé | 22 000 \$ |
| Aménagement, urbanisme et zonage | 676 141 \$ |
| Appui aux organismes et activités | 249 902 \$ |
| Centres communautaires | 879 865 \$ |
| Patinoires extérieures | 244 864 \$ |
| Parcs et terrains de jeux | 56 881 \$ |
| Activités hivernales | 560 105 \$ |
| Bibliothèques | 147 203 \$ |
| Activités culturelles | 66 217 \$ |
| Frais de financement | 312 840 \$ |
| Total Charges | 11 280 999 \$ |
| Excédent de fonctionnement avant conciliation à des fins fiscales | 1 033 008.00 \$ |
| <i>(Gain) perte sur disposition</i> | |
| <i>Remboursement de la dette à long terme</i> | <i>1 252 559.00 \$</i> |
| <i>Affectations</i> | <i>(219 551.00) \$</i> |
| Total conciliation à des fins fiscales | 1 033 008 \$ |
| Excédent (déficit) de fonctionnement de l'exercice à des fins fiscales | - \$ |

397.12.21 PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2022-2023-2024

Considérant qu'en vertu de l'article 953.1 du Code municipal, le Conseil doit adopter un programme triennal d'immobilisations;

Municipalité de Morin-Heights

Il est proposé par monsieur le conseiller Peter MacLaurin
Et unanimement résolu par tous les conseillers :

| INVESTISSEMENTS | Projet # | ANNÉE | ANNÉE | ANNÉE |
|---|----------|--------------|--------------|--------------|
| | | 2022 | 2023 | 2024 |
| Administration | | | | |
| Administration | - | | | |
| Total | | - \$ | - \$ | - \$ |
| Sécurité incendie | | | | |
| Sécurité incendie | - | | | |
| Habits de combat | SI-22-01 | 14 000 \$ | 14 000 \$ | 14 000 \$ |
| Agrandissement de la caserne | SI-22-02 | 10 000 \$ | 400 000 \$ | |
| Décontamination + Mobilier (salle formation) | SI-22-03 | | 15 000 \$ | |
| Total | | 24 000 \$ | 429 000 \$ | 14 000 \$ |
| Urbanisme-Environnement | | | | |
| Urbanisme-Environnement | - | | | |
| Total | | - \$ | - \$ | - \$ |
| Loisirs, Vie communautaire | | | | |
| Loisirs, Vie communautaire | - | | | |
| VTT, Yamaha Grizzly | LO-22-01 | 19 000 \$ | | |
| Halte-cycliste / kayak / rivière à Simon | LO-22-02 | 89 751 \$ | | |
| Tablée Gauloise | LO-22-05 | | 25 000 \$ | 15 000 \$ |
| Entrée Parc Basler | LO-22-06 | | 15 000 \$ | |
| Toile d'ombre (Parc Basler) | LO-22-07 | | 18 000 \$ | |
| Total | | 108 751 \$ | 58 000 \$ | 15 000 \$ |
| Culture | | | | |
| Culture | - | | | |
| Structure d'affichage d'art public | LO-22-03 | | 21 850 \$ | 3 000 \$ |
| Plaques Historiques | LO-22-04 | | 26 000 \$ | |
| Réfection de la bibliothèque | LO-21-08 | | 15 000 \$ | 1 300 000 \$ |
| Total | | - \$ | 62 850 \$ | 1 303 000 \$ |
| Travaux Publics | | | | |
| Travaux Publics | - | | | |
| Site de dépôt à neige usée et gestion vracs | TP-20-07 | | 1 010 000 \$ | |
| Correctifs - Amélioration - Chalet Bellevue | TP-20-09 | 20 000 \$ | | |
| Stationnement Chalet Bellevue | TP-20-15 | | 600 000 \$ | |
| Système de lavage pour gros véhicules | TP-20-16 | | 127 000 \$ | |
| Unité de réfection partielle / Béton bitumineux | TP-21-01 | 128 000 \$ | 78 000 \$ | 78 000 \$ |
| Reconstruction routes admissible PAVL | TP-22-03 | 1 525 000 \$ | 1 525 000 \$ | |

Municipalité de Morin-Heights

| | | | | |
|--|----------|----------------------|---------------------|---------------------|
| Reconstruction routes non admissible PAVL | TP-22-04 | | | |
| Éclairage décoratif et trottoirs / cœur du village | TP-22-09 | 900 000 \$ | | |
| Réaménagement intérieur rez-de-chaussée | TP-22-08 | 215 000 \$ | | |
| Remplacement / Ajout de véhicule et équip. | TP-22-10 | 500 000 \$ | 600 000 \$ | 300 000 \$ |
| Total | | 3 288 000 \$ | 3 940 000 \$ | 378 000 \$ |
| Hygiène du Milieu | | | | |
| Traitement UV - station Riverview | TP-20-03 | 50 000 \$ | 850 000 \$ | |
| Barrage du Lac Peter | TP-20-10 | 20 000 \$ | 360 000 \$ | |
| Aménagement d'une station de traitement des eaux usées | TP-20-17 | 100 000 \$ | 300 000 \$ | 5 700 000 \$ |
| Mise à niveau station Beaulieu | TP-20-18 | 554 000 \$ | | |
| Imperméabilisation / Aire de protection | TP-21-02 | | 40 000 \$ | 7 500 \$ |
| Mise à niveau station Alpino/Bastien/Salzburg | TP-22-02 | 30 000 \$ | 490 000 \$ | |
| Renforcement hydraulique | TP-22-05 | 162 500 \$ | 270 000 \$ | 35 000 \$ |
| Réfection aqueducs | TP-22-06 | 440 000 \$ | 930 000 \$ | |
| Sédimentation des cours d'eau et des lacs | TP-22-07 | 55 000 \$ | 55 000 \$ | 55 000 \$ |
| Total | | 1 411 500 \$ | 3 295 000 \$ | 5 797 500 \$ |
| Grand total | | 4 832 251 \$ | 7 784 850 \$ | 7 507 500 \$ |
| Total | | 20 124 601 \$ | | |

Municipalité de Morin-Heights

| FINANCEMENT | ANNÉE | ANNÉE | ANNÉE |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 |
| Administration | | | |
| Fonds roulement | | | |
| Emprunt long terme | | | |
| Total | - \$ | - \$ | - \$ |
| Sécurité incendie | | | |
| Fonds général | 14 000 \$ | 14 000 \$ | 14 000 \$ |
| Règlement d'emprunt | | 410 000 \$ | |
| Fonds général | | 15 000 \$ | |
| Total | 14 000 \$ | 439 000 \$ | 14 000 \$ |
| Urbanisme-Environnement | | | |
| Total | - \$ | - \$ | N - \$ |
| Loisirs, Vie communautaire | | | |
| Fonds de roulement | 19 000 \$ | | |
| Fonds de Parc | 69 751 \$ | | |
| Subvention MRC | 20 000 \$ | | |
| Fonds général | | 25 000 \$ | 15 000 \$ |
| Fonds général | | 15 000 \$ | |
| Fonds général | | 18 000 \$ | |
| Total | 108 751 \$ | 58 000 \$ | 15 000 \$ |
| Culture | | | |
| Fonds général | | 21 850 \$ | 3 000 \$ |
| Fonds général | | 13 000 \$ | |
| Subvention Patrimoine (50%) | | 13 000 \$ | |
| Règlement d'emprunt | | | 1 315 000 \$ |
| Total | - \$ | 47 850 \$ | 1 318 000 \$ |
| Travaux Publics | | | |
| Règlement d'emprunt (général) | | 1 010 000 \$ | |
| Fonds de roulement | 20 000 \$ | | |
| Règlement d'emprunt (général) | | 254 000 \$ | |
| Subvention TECQ volet 4 | | 346 000 \$ | |
| Fonds de roulement (5 ans) | | 127 000 \$ | |
| Fonds général | 78 000 \$ | 78 000 \$ | 78 000 \$ |
| Fonds de roulement (5 ans) | 50 000 \$ | | |
| Règlement d'emprunt (général) | 1 400 000 \$ | | |
| Subvention PAVL | 1 650 000 \$ | | |
| Règlement d'emprunt (général) | | | |
| Règlement d'emprunt (général) | 150 000 \$ | | |
| Subvention FCRC | 750 000 \$ | | |
| Excédent non affecté | 43 000 \$ | | |
| Subvention PRABAM | 172 000 \$ | | |
| Règlement d'emprunt (général) 5 ans | 500 000 \$ | 600 000 \$ | 300 000 \$ |
| Total | 4 813 000 \$ | 2 415 000 \$ | 378 000 \$ |
| Hygiène du Milieu | | | |
| Règlement d'emprunt (secteur) | | 900 000 \$ | |
| Règlement d'emprunt (618-2021) | | 130 000 \$ | |
| Subvention PAFMAN (66%) | | 250 000 \$ | |
| Règlement d'emprunt (secteur) | | | 1 870 000 \$ |
| Subvention FIMEAU (60 à 80%) | | | 4 230 000 \$ |

Municipalité de Morin-Heights

| | | | |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Règlement d'emprunt (secteur) | 277 000 \$ | | |
| Subvention PRIMEAU (50%) | 277 000 \$ | | |
| Fonds général | | 40 000 \$ | 7 500 \$ |
| Règlement d'emprunt (secteur) | | 520 000 \$ | |
| Règlement d'emprunt (secteur)TECQ | 467 500 \$ | | |
| Règlement d'emprunt (secteur) | 605 000 \$ | | |
| Subvention TECQ / PRIMEAU 2023 | 765 000 \$ | | |
| Fonds général | 55 000 \$ | 55 000 \$ | 55 000 \$ |
| Total | 2 446 500 \$ | 1 895 000 \$ | 6 162 500 \$ |
| | | | |
| Grand total | 7 382 251 \$ | 4 854 850 \$ | 7 887 500 \$ |
| | | | |

QUE ce Conseil adopte le programme triennal d'immobilisations pour les années 2022, 2023 et 2024.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le Conseil répond aux questions du public.

398.12.21 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la session extraordinaire est levée à 19h45 sur une proposition de monsieur le conseiller Claude P. Lemire.

J'ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues à ce procès-verbal.

Timothy Watchorn
Maire

Hugo Lépine
Directeur général /
Greffier-trésorier

Dix personnes ont assisté à l'assemblée.