

Municipalité :

Cours d'eau :

14 RÉCEPTION DE L'INFORMATION RELATIVE À LA PRÉSENCE D'UN EMBÂCLE

Nom de la personne ayant donné l'information :

Adresse :

Téléphone :

Date et heure de la réception :

15 INSPECTION

Date et heure de l'inspection initiale :

Nom des autres personnes présentes, le cas échéant :

16 AVIS À L'AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA SÉCURITÉ CIVILE

Date et heure :

Nom et fonction de la personne contactée :

Avis de cette personne

Favorable au démantèlement

Défavorable au démantèlement

Motifs :

17 PRISE EN CHARGE DE 'AUTORITÉ CIVILE, S'IL Y A LIEU

Date et heure :

Nom et fonctions de la personne contactée :

18 TRAVAUX DE DÉMANTÈLEMENT DE L'EMBÂCLE

Le cas échéant, nature et description sommaire des travaux exécutés :

Personne (s) ayant exécuté les travaux :

Qui a exécuté les travaux ?

Avez-vous exercé la surveillance des travaux de démantèlement ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
19 FIN DES TRAVAUX	
Date et heure :	
Les travaux ont-ils permis de rétablir l'écoulement normal des eaux ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non (dites alors pourquoi) :
Autres remarques et/ou recommandations :	
20 SIGNATURE DE LA PERSONNE DÉSIGNÉE AU NIVEAU LOCAL	
Signature	Date

Veillez transmettre cette fiche et les divers documents que vous avez à cet égard (photos, avis écrit, preuve de réception par le destinataire) le plus rapidement possible à la MRC des Pays-d'en-Haut, par courriel bvoss@mrcpdh.org ou par télécopieur au (450) 229-5203.